

PRIĖMIMO Į 5-ĄSIAS KLASES TVARKA 2018 m.

Pradėti mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos I dalį, t.y., į 5-ąją klasę priimami asmenys, pateikę pradinio išsilavinimo pažymėjimą ar kitą įgytą pradinį išsilavinimą liudijantį dokumentą.

Priėmimo kriterijai

Mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos I dalį pirmumo teise priimami mokiniai, toje mokykloje baigę pradinio ugdymo programą, toje mokykloje pageidaujantys mokytis asmenys, gyvenantys mokyklai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje. Jei neįmanoma patenkinti visų prašymų pagal mokyklos aptarnaujamą teritoriją, priimama atsižvelgiant į gyvenamosios vietos deklaravimo datą.

Į likusias laisvas vietas gali būti priimti mokiniai iš kitų Savivaldybės bendrojo ugdymo mokykloms priskirtų aptarnavimo teritorijų ir Panevėžio miesto mokyklose pradinio ugdymo programą ar pagrindinio ugdymo programos I dalį baigę mokiniai, gyvenantys kitose savivaldybėse, pagal prašymų padavimo datą ir laiką.

Priėmus visus pageidaujančius mokytis iš savivaldybės teritorijos ir Panevėžio miesto mokyklose pradinio ugdymo programą ar pagrindinio ugdymo programos I dalį baigusius mokinius, gyvenančius kitose savivaldybėse, priimami asmenys, gyvenantys kitose savivaldybėse, pagal prašymų padavimo datą ir laiką.

Priėmimo vieta ir laikas

Mokiniai, baigę pradinio ugdymo programą ir norintys mokytis tos pačios mokyklos penktoje klasėje, mokyklos direktoriui teikia prašymą.

Mokiniai, norintys mokytis kitos mokyklos 5-oje klasėje, priimami centralizuotai Švietimo ir jaunimo reikalų skyriuje (Topolių al. 12, 30 kab.) nuo sausio 5 d. Iki vasario 28 d. teikiamas pirmumas tiems, kurie gyvena mokyklai priskirtoje aptarnavimo teritorijoje. Nuo kovo 1 d. teritorinis pirmumas nebeteikiamas, tęsiamas priėmimas į laisvas vietas pagal prašymo padavimo datą ir laiką.

Į katalikiškos krypties Kazimiero Paltaroko gimnazijos ir Alfonso Lipniūno progimnazijos ir specialiųjų mokyklų (Specialiosios mokyklos-daugiafunkcio centro, „Šviesos“ specialiojo ugdymo centro, Kurčiųjų ir neprisigirdinčiųjų pagrindinės mokyklos) 5-ąsias klases mokiniai priimami pačiose mokyklose nuo sausio 5 d.

Pateikiami dokumentai:

1. prašymo popierinis ar elektroninis variantas (2A priede pateikta prašymo forma, skirta centralizuotai priimamiems į penktąsias klases mokiniams iš mokyklai priskirtos aptarnavimo teritorijos, 2B priede – centralizuotai priimamiems į penktąsias klases mokiniams iš kitų mokyklų aptarnavimo teritorijų ir kitų savivaldybių; prašymo į savarankiškai priėmimą vykdančią mokyklą formą galima rasti mokyklos interneto svetainėje; prašyme pateikti duomenys apie gyvenamąją vietą priėmimo metu (jei tai reikalinga) tikrinami Gyventojų registre);

2. vaiko gimimo liudijimas ir jo kopija;

3. vaiko sveikatos pažymėjimas (forma 027-1/a) ar galiojančio iki einamųjų metų gruodžio 31 d. pažymėjimo kopija);

4. pradinio išsilavinimo pažymėjimas ar kitas įgytą pradinį išsilavinimą liudijantis dokumentas bei jo kopija);

5. ketvirtos klasės pasiekimų aprašo kopija);

6. pažyma apie mokymosi pasiekimus ankstesnėje mokykloje, jei pageidauja mokytis prasidėjus mokslo metams;

7. krikšto liudijimo kopija (į Kazimiero Paltaroko gimnaziją);

8. 2 fotonuotraukos (3x4, pateikiama į mokyklą iki rugsėjo 1 d.);

9. atskirais atvejais gali būti pateikti kiti dokumentai.

Pradinio išsilavinimo pažymėjimą ar kitą įgytą pradinį išsilavinimą liudijanti dokumentą ir jo kopiją bei ketvirtos klasės pasiekimų aprašo kopiją į Švietimo ir jaunimo reikalų skyrių būtina pristatyti per 5 darbo dienas nuo ugdymo proceso pabaigos (t. y., iki birželio 15 d.). Laiku nepateikęs pradinio išsilavinimo pažymėjimo mokinys iš mokinių sąrašo išbraukiamas, jo vieta neišsaugoma. Jei dėl svarbių priežasčių negalima pateikti pradinio išsilavinimo pažymėjimo nustatytu laiku, būtina informuoti Švietimo ir jaunimo reikalų skyrių telefonu ar el. paštu.

Gauti prašymai Švietimo ir jaunimo reikalų skyriuje registruojami duomenų bazėje, naudojant asmens registravimo ir apskaitos programinę įrangą pagal prašymo padavimo datą ir laiką.

Pastaba: prašymai priimami ir registruojami ir be sveikatos pažymėjimų. Juos į Švietimo ir jaunimo reikalų skyrių reikia pristatyti iki birželio 15 d.

Jeigu neįmanoma patenkinti prašymų dėl priėmimo į 5-ąją klasę, teisėti vaiko atstovai (*tėvai, tėviai, globėjai, rūpintojai ir kiti asmenys, kurie pagal įstatymą ar kitą teisės aktą privalo rūpintis vaiku, jį auklėti, globoti, jam atstovauti, ginti jo teises ir teisėtus interesus*) iki gegužės 31 d. informuojami; jiems siūloma pasirinkti mokyklą, kurioje yra laisvų vietų.

Prašymų teikimas el. paštu

Prašymus dėl priėmimo į 5-ąsias klases el. paštu galima teikti savarankiškai priimančiai mokyklai pagal jos interneto svetainėje pateiktą prašymo formą ar Švietimo ir jaunimo reikalų skyriui (el. p. priemimas.mokyklos@panevezys.lt) pagal 2A ar 2B priede pateiktą prašymo formą, kuri turi būti užpildoma (būtinai pasirašoma), nuskenuojama ir siunčiama (kiti dokumentai nesiunčiami, juos reikia pateikti per 10 darbo dienų nuo prašymo pateikimo dienos).

Prašymai el. paštu pradedami siusti nuo sausio 5 d. 8.00 val. Prašymai registruojami pagal jų padavimo datą ir laiką; prašymas neregistruojamas, jeigu jame trūksta reikalingų duomenų ar pateikti duomenys yra neteisingi, jeigu jis pateiktas anksčiau už nustatytą priėmimo į mokyklą pradžios dieną ir laiką, informuojant apie tai pareiškėją.

Mokinių skirstymas į klases

Į klases mokinius skirsto pati mokykla pagal savo nustatytą tvarką.